



ESB⁺ ELISABETH | STIFTUNG BIRKENFELD

Ausbildung

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Zugangsvoraussetzung: Mittlerer Bildungsabschluss

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

Ausbildungsbeginn im laufenden Jahr: 01.08.

Ausbildungsinhalte: Informationen zu diesem Beruf findest Du zum Beispiel unter:

<https://web.arbeitsagentur.de/berufenet/beruf/123266>

Schwerpunkte der Ausbildung bei uns:

- Gestaltung von Büroprozessen
- Einkauf und Logistik
- Personalwesen
- Finanzwirtschaft
- Verwaltung und Recht

Deine Interessen und Stärken:

- ✓ Du bist ein flexibler Teamplayer, der gerne mit Menschen zusammenarbeitet?
- ✓ Du bist gerne am PC und Dir gefällt es telefonisch Klärungen vorzunehmen?
- ✓ Es bereitet dir Freude für reibungslose Abläufe zu Sorgen?
- ✓ Du hast eine Vorliebe zur Schaffung von Zahlen-Daten-Fakten?
- ✓ Offene Kommunikation und ein soziales Miteinander sind Ihnen wichtig?

Im Selbstcheck findest Du dich wieder? Dann lass uns gemeinsam durchstarten!